



AFFICHAGE DE POSTE

Agent(e) à l'environnement et à l'urbanisme

Poste étudiant temps plein saisonnier

La municipalité de Ferme-Neuve est à la recherche de candidat(e) afin de pourvoir le poste d'agent(e) à l'environnement et à l'urbanisme.

Nature de la fonction

Sous la supervision de la directrice de l'urbanisme, la personne titulaire du poste réalise les activités reliées à la mise en application des règlements d'urbanisme et d'environnement sur l'ensemble du territoire.

Principales tâches :

- Effectuer la vérification des bandes riveraines sur l'ensemble du territoire;
- Rédiger des rapports d'inspection;
- Effectuer l'inspection et la surveillance du territoire afin d'assurer le respect des règlements d'urbanisme et d'environnement ainsi que la conformité des travaux effectués en fonction des permis et certificats d'autorisation émis;
- Effectuer les inspections en lien avec les requêtes et les plaintes.

Qualifications et exigences

- Posséder une parfaite connaissance du français (parlé et écrit);
- Détenir un permis de conduite valide (classe 5);
- Avoir une connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office;
- Être autonome, agir avec tact et diplomatie envers le public, avoir le sens de l'organisation, avoir l'esprit d'équipe, avoir le souci du service à la clientèle.

Salaire et horaire

Le salaire est de 18\$ / h et l'horaire de travail est de 32h / semaine du lundi au vendredi pour une durée de 12 semaines.

La date prévue d'entrée en fonction est le 6 juin 2022.

Toute personne intéressée doit faire parvenir leur curriculum vitae pour occuper ce poste, au plus tard le 16 mai 2022 par courriel à l'adresse suivante : b.ouellette@munfn.ca