



AFFICHAGE DE POSTE

Journalier Poste occasionnel saisonnier

La Municipalité de Ferme-Neuve est à la recherche de personnel afin de pourvoir le « **poste de journalier** » au service des loisirs pour le Centre Sportif Ben-Leduc, le terrain multisports et les blocs sanitaires.

SOMMAIRE DU POSTE

Sous la supervision de la responsable des loisirs, sports, culture et communautaire, la personne titulaire du poste réalise principalement l'entretien des unités sanitaires, s'assure de la propreté du Centre sportif Ben-Leduc et des parcs.

DESCRIPTION DE TÂCHES

- Assurer la propreté et le nettoyage des blocs sanitaires extérieurs;
- Nettoyer et désinfecter les salles de bain du Centre sportif Ben-Leduc;
- Balayer et laver les planchers de l'entrée et de la grande salle du Centre sportif Ben-Leduc;
- Assurer la propreté dans les parcs;
- Ramasser et vider les poubelles des parcs;
- Placer les poubelles du Centre sportif Ben-Leduc et du terrain multisports en bordure de la rue;
- Nettoyer le terrain de balle;
- Effectuer le traçage de lignes pour le terrain de balle;
- Signaler tout bris d'équipements ou de matériel à son superviseur;
- Toutes autres tâches connexes.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES DU POSTE

Posséder un bon sens de la débrouillardise;
Être autonome, responsable et efficace;
Être en bonne condition physique;
Détenir un permis de conduire.

CONDITIONS SALARIALES ET HORAIRE

Le taux horaire est de 22.95\$ et les autres conditions de travail sont basées selon la convention collective.

L'horaire de travail est de 20 heures par semaine (4 jours en semaine et 1 journée la fin de semaine) à raison de 2 à 4 heures par jour, selon la période, avec possibilité de travailler de jour ou de soir.

La date prévue d'entrée en fonction est immédiate et se termine au début septembre 2024.

L'utilisation du masculin est dans le but d'alléger le texte. Nous remercions à l'avance tous les candidats. Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Toute personne désirant poser sa candidature doit soumettre son curriculum vitae avant 17h00, le 29 mai 2024, par la poste ou par courriel à:

Mme Sonia Lachaine
Responsable des loisirs, sports, culture et communautaire
Municipalité de Ferme-Neuve
125, 12^e Rue
Ferme-Neuve (Québec) J0W 1C0
loisirs@munfn.ca